



Corsi di perfezionamento professionale

I Corsi di perfezionamento professionale (in seguito CPP) sono un settore di attività della Scuola Cantonale di Commercio di Bellinzona così come previsto dall'articolo 34 della Legge sulle scuole medie superiori.

I CPP forniscono servizi nel campo della formazione continua.

In quest'ambito possiamo fare affidamento su una lunga e consolidata esperienza, iniziata nel 1989.

I nostri corsi si inseriscono nell'ambito dell'offerta di formazione professionale e formazione professionale superiore (EP e EPS), nel settore della contabilità e del controlling e sono orientati alla preparazione dei candidati che intendono sostenere l'esame federale al fine di ottenere una delle seguenti certificazioni:

Esame professionale (EP)

- **Attestato professionale federale di Specialista in finanza e contabilità**

"Chartered Specialist in Accounting and Financial Management, Federal Diploma of Higher Education"

Esame professionale superiore (EPS)

- **Diploma federale di Esperto(a) diplomato(a) in finanza e controlling**

"Chartered Expert in Financial and Managerial Accounting and Reporting, Advanced Federal Diploma of Higher Education"

Entrambi i titoli di studio conferiscono garanzie di solida competenza, sia teorica che pratica e assicurano un prestigioso riconoscimento nel mondo professionale.

I Corsi di perfezionamento professionale da oltre 30 anni offrono questi due percorsi formativi progettati per acquisire, approfondire e consolidare competenze nell'ambito della contabilità, del controlling e della gestione aziendale. L'acquisizione di competenze specialistiche permette di lavorare in ambienti più gratificanti contribuendo al proprio benessere personale e professionale.

I CPP organizzano anche attività di formazione e aggiornamento aperte al pubblico in forma autonoma o in collaborazione con associazioni professionali e di categoria e assumono mandati di formazione o aggiornamento per aziende e amministrazioni.

Presso i Corsi di Perfezionamento professionale ha sede anche uno dei 12 Centri d'esame della Svizzera per l'ottenimento del "Diplôme d'Etudes en Langue Française" (DELF) e del "Diplôme Approfondi de Langue Française" (DALF).

I candidati che superano l'esame ottengono diplomi ufficiali rilasciati dal Ministero francese della Gioventù, dell'Educazione e della Ricerca.

Corso di preparazione all'esame federale di Esperto(a) diplomato(a) in finanza e controlling

Obiettivo

L'obiettivo principale del corso consiste nel preparare adeguatamente i candidati, secondo le relative direttive, in modo tale che possano affrontare al meglio l'esame federale. L'obiettivo subordinato è quello di offrire ai candidati (che non intendono presentarsi all'esame federale) una qualificata possibilità di post-formazione, di formazione continua e di aggiornamento.

Ammissione

Di regola i requisiti per l'ammissione al corso di preparazione sono gli stessi richiesti per l'iscrizione all'esame federale. Possono essere fatte eccezioni per i candidati che maturano l'esperienza professionale durante il percorso formativo oppure per coloro che intendono seguire il corso, ma non intendono iscriversi all'esame finale.

All'esame sono ammessi i candidati che

- a) sono in possesso di un attestato professionale federale di Specialista in finanza e contabilità e dispongono inoltre di una pratica professionale specifica di almeno due anni;

oppure

- b) sono in possesso di un attestato professionale federale di un altro esame professionale, di un diploma di un esame professionale, di un diploma di una scuola universitaria o di una scuola universitaria professionale (Bachelor o Master) e dispongono di una pratica professionale specifica di almeno tre anni.

La pratica professionale specifica viene calcolata su un grado d'occupazione dell'80%, per un'occupazione a tempo parziale inferiore all'80%, viene calcolata pro-rata.

Come pratica professionale specifica è considerata valida, ai sensi del regolamento d'esame, un'attività qualificata nell'ambito della contabilità e del controlling.

Il termine per il computo della pratica professionale specifica è la data d'inizio dell'esame.

La pratica professionale deve essere certificata al momento in cui ci si iscrive all'esame federale (questionario relativo alla pratica professionale), contro-firmato dal datore di lavoro.

- c) non presentano alcuna iscrizione nel [casellario giudiziale](#) centrale in relazione con l'attività professionale;

e

- d) hanno partecipato al [workshop Direzione](#) della durata di 3 giorni (organizzato dall'organo responsabile).

Qualora sussistano dubbi, circa l'adempimento delle condizioni d'esame, è possibile richiedere una conferma d'ammissione preventiva tramite il sito www.examen.ch.

Durata

La durata complessiva del corso è di 5 semestri. I primi quattro si svolgono secondo il calendario scolastico ufficiale del Canton Ticino, mentre l'ultimo semestre, settembre – febbraio, è dedicato alla ripetizione e all'esercitazione in tutte le materie d'esame affrontate negli anni precedenti.

Piano delle lezioni

Le lezioni hanno luogo presso l'Istituto cantonale di economia e commercio, di regola, due volte a settimana, il venerdì dalle 15:30 alle 18:45 e il sabato dalle 8:30 alle 11:45. La direzione dei corsi si riserva la possibilità di modificare, per motivi organizzativi e/o didattici, la frequenza settimanale delle lezioni.

Metodologia di insegnamento

Lezioni teoriche ed esercitazioni, in presenza e in modalità a distanza (ca. 50% del totale delle ore del corso). L'apprendimento autonomo è fondamentale per un'adeguata preparazione agli esami, quantificabile approssimativamente in un numero di ore pari almeno alle ore di lezioni previste a calendario. A supporto dell'attività di apprendimento autonomo, in particolare per quanto riguarda le esercitazioni e la documentazione, il candidato potrà usufruire di una piattaforma virtuale, strumento utilizzato anche per la formazione a distanza.

Iscrizione, dossier di candidatura, costi della formazione

La tassa di frequenza per l'intero corso ammonta a CHF. 9'900.-, da versare in tre rate e comprende l'adesione alla SIC (Società degli Impiegati del commercio) per gli anni di formazione.

Per richiedere un programma di rateizzazione contattare la segreteria.

Coloro che si iscriveranno al corso e sosterranno gli esami federali (indipendentemente dall'esito di questi ultimi) potranno richiedere il contributo agli studi previsto dalla Confederazione, a condizione di avere il domicilio in Svizzera e che la partecipazione al percorso formativo non sia finanziata da terzi.

Tale contributo è quantificato nell'ordine del 50% dei costi di iscrizione.

L'iscrizione è impegnativa e non garantisce automaticamente l'ammissione al corso. La Direzione deciderà in merito, dopo la valutazione del dossier di ogni candidato; in caso di necessità potrà essere stabilita una graduatoria.

Piano di formazione

Il piano di formazione coerente con le direttive d'esame prevede 620-650 ore/ lezione.

Titolo

Chi supera l'esame riceve diploma federale rilasciato dalla Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione, SEFRI, su richiesta della commissione d'esame. I nominativi dei titolari del diploma sono iscritti in un registro tenuto dalla SEFRI.

I titolari del diploma sono autorizzati a portare il seguente titolo protetto:

- Esperta diplomata / Esperto diplomato in finanza e in controlling
 - Diplomierte Expertin / Diplomierter Experte in Rechnungslegung und Controlling
 - Experte diplômée / Expert diplômé en finance et en controlling
 - Chartered Expert in Financial and Managerial Accounting and Reporting, Advanced Federal Diploma of Higher Education.

Profilo professionale

Gli esperti diplomati in finanza e in controlling sono specialisti di alto livello in tutti i campi della contabilità, della presentazione dei conti e del controlling. Possono anche esercitare funzioni dirigenziali e di consulenza in ambiti affini. In un'azienda di medie o grandi dimensioni, assumono posizioni quadro e spesso sono membri della direzione aziendale.

Nella loro funzione collaborano alla definizione delle misure e degli obiettivi strategici, verificandone rispettivamente l'implementazione e il raggiungimento. Possiedono capacità analitiche e concettuali e dispongono di un pensiero strategico. Si assumono una grande responsabilità professionale e gestionale.

Esempio di possibili impieghi:

- CFO, responsabile delle finanze, direttore/direttrice commerciale;
- responsabile dei conti di gruppo e/o della pianificazione aziendale;
- controller internazionale, responsabile del reporting;
- posizioni manageriali nell'ambito fiduciario;
- posizione di quadro nell'amministrazione pubblica.

Gli esperti diplomati in finanza e controlling hanno le seguenti **principali competenze**:

- implementano l'organizzazione delle finanze e della contabilità, garantendone il continuo sviluppo;
- allestiscono il manuale per la gestione e la presentazione dei conti, elaborano i principi e i metodi per la redazione del conto annuale e del conto di gruppo, applicando le disposizioni di presentazione dei conti secondo il CO, secondo lo standard richiesto: Swiss GAAP FER o IFRS;
- sviluppano e gestiscono sistemi di controlling strategico e operativo per i diversi settori dell'azienda, creando i necessari strumenti di controllo;
- mediante sistemi di controlling, dirigono un'azienda o un gruppo, in materia di pianificazione, controllo e comunicazione;
- utilizzano sistemi di controlling, p.es il controllo dei costi, per formulare raccomandazioni di calcolo per la valutazione del prezzo di nuovi prodotti o servizi;
- strutturano il sistema di controllo interno (SCI) e predispongono report;
- gestiscono le strutture organizzative e i relativi processi al fine di minimizzare o coprire i rischi;
- sviluppano e implementano la pianificazione delle finanze e della liquidità di un'azienda, le analizzano e, se necessario, coprono i rischi e adattano il finanziamento interno o esterno;
- partecipano a transazioni Mergers & Acquisitions, ed eseguono valutazioni di riferimento;
- elaborano le imposte nazionali e internazionali;

- riconoscono e trattano le diverse conseguenze fiscali nelle chiusure secondo CO, Swiss GAAP FER o IFRS, analizzano oneri o vantaggi fiscali differiti;
- sviluppano strategie di digitalizzazione, derivano concetti per l'intera azienda o per un'area aziendale e li implementano per i collaboratori;
- integrano dati nel database aziendale, al fine di redigere valutazioni per la direzione;
- guidano unità organizzative e implementano la strategia aziendale a livello dipartimentale;
- conoscono il ruolo e la responsabilità delle figure dirigenziali nella loro organizzazione e promuovono uno sviluppo dei collaboratori orientato al futuro.

Esame

L'esame ha luogo, di regola, tutti gli anni, nel mese di marzo sotto la vigilanza della Confederazione.

Società degli Impiegati del Commercio (SIC)

La Società degli impiegati del commercio, sezione Ticino (SIC Ticino) è un'organizzazione professionale attiva da oltre un secolo, con lo scopo di sostenere e rappresentare le persone che operano nel settore del commercio, dell'economia aziendale e in quello della vendita. SIC Ticino collabora con le aziende, con i sindacati, con le associazioni professionali e con le istituzioni regionali e nazionali.

Oltre alla formazione professionale di base e superiore, SIC Ticino si occupa di:

- consulenza giuridica e di carriera per i propri soci;
- promuovere contratti collettivi di lavoro, condizioni di lavoro eque e nuovi modelli di lavoro;
- cooperare con le associazioni economiche;
- collaborare con lo Stato e con le organizzazioni del mondo del lavoro presenti sul territorio nazionale nell'ambito della formazione di base degli impiegati di commercio e del commercio al dettaglio.

SIC Ticino

Presidente	Claudio Moro
Direttore	Sabrina Guidotti
Direzione e amministrazione	Società impiegati del commercio Via Vallone 27 Casella postale 302 6500 Bellinzona 5 091 / 821 01 01 info@sicticino.ch
Sito	www.sicticino.ch

Corsi di Perfezionamento Professionale

Direzione e amministrazione

Adriano Agustoni

Corsi di perfezionamento professionale

Viale Stefano Franscini 32

6500 Bellinzona

091 / 814 65 72

info@cspbellingzona.chwww.cspbellingzona.ch

Responsabile didattico

Marco Gubler

marco.gubler@cspbellingzona.ch

Responsabile amministrativa

Sabina Campi Parisi

sabina.campi@edu.ti.ch

Orario di apertura segreteria

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
	09.30/12.30 14.00/18.00	chiuso*	chiuso*	09.30/13.30	9.30/12.30 14.00/17.00

*Potete sempre contattarci tramite e-mail (vengono letti giornalmente). Durante le vacanze scolastiche gli orari di apertura possono variare.

Come raggiungerci

La Scuola cantonale di commercianti trova in Viale Stefano Franscini 32, a Bellinzona, nei pressi della Biblioteca cantonale e dell'Archivio di Stato, il liceo cantonale e l'Expocentro.

